

DICHIARAZIONE DI USCITA DAL SERVIZIO PUBBLICO

Inserire i dati dell'**intestatario** [ditta, ente, società, associazione ecc.]

Ragione Sociale															
Denominazione commerciale															
Cod.Fiscale										P.IVA					
Sede Legale Comune di												CAP		Prov.	
Via										n.		Telefono Fisso			
e-mail										PEC*					
Codice Utente															
Codice Ateco															

* In mancanza del dato verrà inserito l'indirizzo PEC comunicato alla CCIAA e pubblicato su INI-PEC

Inserire l'indirizzo di recapito **solo se diverso dalla sede legale**

Presso										Via						n.	
Città										CAP		Prov.					

Inserire i dati del **dichiarante** [titolare, legale rappresentante, delegato ecc.]

Cognome										Nome					
Cod.Fiscale										Nato a					
il				Residente a								CAP		Prov.	
Via										n.					
Cellulare										Telefono Fisso					
e-mail										PEC					

Autorizzazione invio corrispondenza per email [facoltativo]

**[RIDURRE IL CONSUMO DI CARTA CONSENTE UN MINORE IMPATTO AMBIENTALE
E LIMITA LO SPRECO DI MATERIA PRIMA]**



AUTORIZZO

**il Comune a inviare, fino a successiva revoca, i propri documenti di natura ordinaria
tramite posta elettronica, in sostituzione dell'invio cartaceo**

COMUNICO

il seguente indirizzo di posta elettronica [e-mail] al quale richiedo di inviare la documentazione ordinaria:

La revoca e/o modifica della presente autorizzazione potrà essere effettuata in qualsiasi momento tramite una comunicazione scritta inviata alle mail sotto indicate

Firma del dichiarante _____

DICHIARA

che a decorrere dall'anno _____ e fino al _____ ai fini dell'applicazione della TA.RI per i locali sotto riportati

[La scelta di avvalersi dei soggetti diversi dal gestore pubblico della raccolta deve avere una validità minima di 2 anni]

IMMOBILE 1			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 2			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 3			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 4			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 5			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 6			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 7			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 8			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 9			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	
IMMOBILE 10			
Via		n.	Int.
Attività Esercitata	Foglio	Part	Sub
Categoria TA.RI		Mq	

- di provvedere autonomamente, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, tramite soggetti autorizzati, all'avvio al recupero dei propri rifiuti
- di non conferire i propri rifiuti al servizio pubblico per la/e unità locale/i sopra indicata/e
- di richiedere il ritiro della dotazione eventualmente assegnata ad uso esclusivo
- di essere consapevole che sarà comunque dovuta la quota fissa della TA.RI per le superfici assoggettabili
- che la superficie non è variata e che ogni eventuale variazione sarà tempestivamente comunicata
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità [art. 76 D.P.R. 445/2000 in base agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000]
- l'elenco dei rifiuti urbani prodotti è

Frazione	Descrizione	EER	Servizio pubblico	Servizio privato
Rifiuti organici	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense	200108	☐	☐
	Rifiuti biodegradabili	200201	☐	☐
	Rifiuti dei mercati	200302	☐	☐
Carta e cartone	Imballaggi in carta e cartone	150101	☐	☐
	Carta e cartone	200101	☐	☐
Plastica	Imballaggi in plastica	150102	☐	☐
	Plastica	200139	☐	☐
Legno	Imballaggi in legno	150103	☐	☐
	Legno, diverso da quello di cui alla voce 20137	200138	☐	☐
Metallo	Imballaggi metallici	150104	☐	☐
	Metallo	200140	☐	☐
Imballaggi compositi	Imballaggi materiali compositi	150105	☐	☐
Multimateriale	Imballaggi in materiali misti	150106	☐	☐
Vetro	Imballaggi in vetro	150107	☐	☐
	Vetro	200102	☐	☐
Tessile	Imballaggi in materiale tessile	150109	☐	☐
	Abbigliamento	200110	☐	☐
	Prodotti tessili	200111	☐	☐
Toner	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317	080318	☐	☐
Ingombranti	Rifiuti ingombranti	200307	☐	☐
Vernici, inchiostri, adesivi e resine	Vernici, inchiostri, adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127	200128	☐	☐
Detergenti	Detergenti diversi da quelli di cui alla voce 200129	200130	☐	☐
Altri rifiuti	Altri rifiuti non biodegradabili	200203	☐	☐

SI IMPEGNA

a comunicare al Comune entro il **28 febbraio dell'anno successivo** all'avvenuto conferimento dei rifiuti ad un soggetto diverso dal gestore del servizio pubblico i formulari contenenti le informazioni necessarie a comprovare le effettive quantità avviate a recupero nell'anno precedente.

ISTRUZIONI PER L'INVIO DELLA MODULISTICA

Il modello compilato, firmato e corredato degli allegati necessari, può essere inviato utilizzando uno dei seguenti metodi:

- **mail standard:** s.guglielmero@consorziosu.al.it

(specificare nell'oggetto TA.RI Comune di _____)

- **mail PEC:** tassarifiuti.consorzioal@legalmail.it

(specificare nell'oggetto TA.RI Comune di _____)

- **consegna diretta** presso lo sportello TA.RI. nei giorni come da calendario consultabile al link <https://www.consorziosu.al.it/it-it/il-consorzio-/strutture>

Allegati:

- ☐ Documento di identità valido del legale firmatario
- ☐ Copia del contratto stipulato con ditta o azienda autorizzata al recupero dei rifiuti urbani
- ☐ Altro [specificare] _____
- ☐ Altro [specificare] _____

Data _____

Firma del dichiarante _____

Il Consorzio di Bacino Alessandrino in qualità di contitolare tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico. Informativa sul trattamento dei dati personali art. 13 R.G. UE 679/2016 <https://www.consorziosu.al.it/it-it/privacy>

SI RICORDA CHE

Le utenze non domestiche che intendano conferire totalmente i propri rifiuti urbani avviandoli a recupero al di fuori del servizio pubblico ai sensi dell'articolo 238, comma 10 del D.Lgs. n. 152/2006, devono comunicare tale scelta entro il **30 giugno** dell'anno precedente a quello in cui intendono fuoriuscire dal servizio pubblico o dalla prima data di apertura dell'utenza. La presente dichiarazione ha efficacia dal 1° gennaio dell'anno successivo



Scansione il QR-CODE a lato e sul sito di A.M.V. Igiene Ambientale troverai le informazioni sulle condizioni di erogazione del servizio di raccolta, di trasporto, di spazzamento e di lavaggio delle strade.



Scansione il QR-CODE a lato e sul sito del Consorzio di Bacino Alessandrino può consultare la carta della qualità del servizio di gestione dei rifiuti che ha la finalità di avvicinare i cittadini all'individuazione delle attività di gestione della TARI e, in modo particolare, per conoscere gli strumenti da utilizzare per ricevere informazioni e/o servizi

